CSE : FORMATION INITIALE EN SANTÉ SÉCURITÉ ET CONDITIONS DE TRAVAIL (1ER MANDAT)

Référence : CSE4

INTER

Durée : 5 jours

Tarif : 2 500 € net par participant
(non assujetti à la TVA)

Lieu : Paris et à distance

Dates de début
des prochaines sessions :

16 juin 2025

15 déc. 2025

INTRA

Vous souhaitez cette formation en intra, contactez-nous au :

01 45 49 99 15

contactentreprises@udd.eu

Public :
Tous les membres du CSE exerçant leur 1er mandat

Prérequis :
Aucun

En savoir plus
sur nos méthodes mobilisées, modalités d'évaluation et accessibilité aux personnes en situation de handicap

Objectifs :

- Identifier les missions du CSE en matière de santé, sécurité et conditions de travail
- Identifier le rôle du CSE par rapport à la direction et au service de sécurité
- Développer son aptitude à déceler les situations professionnelles à risque

Programme :

1. Santé et sécurité au travail : un enjeu majeur
- Anticiper les impacts de la santé et de la sécurité au travail
- Connaître les responsabilités de l'employeur en matière de prévention
- Solliciter les acteurs internes et externes à l'entreprise

2. Connaître les rôles des différents acteurs de la prévention dans l'entreprise
- Les salariés, acteurs et bénéficiaires de la prévention
- Le médecin du travail et le Service de Prévention et de Santé au Travail (SPST)
- Les services de conseil et de contrôle : DREETS, CARSAT et autres acteurs

3. Contribuer à la prévention des risques professionnels et à l'amélioration des conditions de travail
- Distinguer dangers, dommages et risques professionnels
- Évaluer les risques, les identifier et les hiérarchiser
- Comment évaluer les risques en télétravail
- Comprendre le document unique d'évaluation des risques professionnels (DUERP)
- Proposer des mesures de prévention
- Connaître les différents types d'enquêtes

4. Risques psychosociaux
- Comprendre les mécanismes du stress au travail et ses conséquences sur la santé
- Recenser les facteurs de RPS
- Distinguer les niveaux de prévention : primaire, secondaire et tertiaire
- S'assurer de l'application de la réglementation en matière de prévention des RPS
- Repérer les risques psychosociaux
- Le télétravail et les nouveaux facteurs de risques
- Agir en cas de situation de harcèlement
- Mettre en place une enquête conjointe en cas de violences internes ou de signalement d'une situation de harcèlement

Suite à la page suivante ▶

5. Accidents du travail et maladies professionnelles
- Définitions de l'accident du travail et de l'accident de trajet
- Comprendre les modalités de reconnaissance de la maladie professionnelle ou à caractère professionnel
- Connaître le rôle de l'employeur et des élus en cas d'accident du travail ou de maladie professionnelle
- La spécificité des accidents du travail en télétravail

6. Élaborer le plan d'action du CSE
- Déterminer les axes de travail et les priorités
- Construire la feuille de route du CSE en matière de SSCT
- Recenser les facteurs clés de réussite

7. Entreprises de plus de 300 salariés : constituer la commission Santé, sécurité et conditions de travail
- Comprendre les modalités de fonctionnement, les missions des délégués et les moyens de la commission
- Connaître les modalités d'information et de consultation du CSE en matière de SSCT
- Organiser les réunions du CSE portant sur la SSCT
- Mettre en place les interactions entre le CSE et le CSST
- Appliquer le règlement intérieur du CSE relatif à la mission SSCT
- Identifier les facteurs clés de réussite de la commission

MODULE E-LEARNING « MAÎTRISER LE CADRE JURIDIQUE DU TÉLÉTRAVAIL PARTIE 1 : LES FONDAMENTAUX » OFFERT !

Plus d'infos en page 54

Bulletin d'inscription

Formation inter-entreprise

Université du domicile
CENTRE DE FORMATION

Merci de bien vouloir adresser ce bulletin d'inscription à **contactentreprises@udd.eu**

FORMATION :

Titre de la formation :

Date de début de session : / / Lieu de la formation :

Tarif par participant : € net de Taxes

PARTICIPANT(S) :

Civilité : ☐ Madame ☐ Monsieur
Prénom :
Nom :
Fonction :
Téléphone :
E-mail :

Civilité : ☐ Madame ☐ Monsieur
Prénom :
Nom :
Fonction :
Téléphone :
E-mail :

ENTREPRISE :

Nom de l'entreprise :
Adresse :
Code postal : Ville :

Adresse de facturation si différente :
Adresse :
Code postal : Ville :

RESPONSABLE DE FORMATION (suivi de l'inscription) :

Civilité : ☐ Madame ☐ Monsieur
Prénom :
Nom :

Fonction :
Téléphone :
E-mail :

FINANCEMENT :

Prise en charge OPCO : ☐ Oui ☐ Non

Si oui, préciser :
Nom de l'OPCO :
Adresse :
Code postal : Ville :

INFORMATIONS DU CONTACT :

Civilité : ☐ Madame ☐ Monsieur
Prénom :
Nom :

Téléphone :
E-mail :

Date : / /

Signature du responsable de l'inscription* :

* Les signatures doivent être obligatoirement manuscrites ou électroniques à condition qu'elles correspondent aux normes en vigueur (Universign, Docusign, Yousign, Je suis en cours, etc.).

Pour toute correspondance :
contactentreprises@udd.eu

Nos conditions générales de vente sont consultables sur le lien suivant : CGV, nos mentions légales sur le lien suivant : Mentions légales et notre règlement intérieur sur le lien suivant : Règlement intérieur.

Université du domicile – Centre de formation Entreprises
66 avenue du Maine 75014 Paris – 01 45 49 99 15
Siège social : UDD, 60 rue Saint-Blaise - BP 60130, 61004 Alençon Cedex – NAF/APE : 8299Z
RCS : 834 111 601 ; TVA intra-communautaire : FR13834111601
Déclaration d'activité enregistrée sous le n° 28610102561 auprès du préfet de région de Normandie

© UDD // Tous droits réservés // Novembre 2024 // Création : Hogueia Design // Crédits photos Shutterstock : loreanto

BULLETIN D'INSCRIPTION FORMATION INTER-ENTREPRISE