

# EXERCER SA MISSION DE TRÉSORIER DU CSE

📍 Référence : CSE27



## INTER

🕒 Durée : 1 jour

€ Tarif : 880 € net par participant  
(non assujetti à la TVA)

📍 Lieu : Paris et à distance

📅 Date de la prochaine session :

**27**

mars 2026

**04**

déc. 2026

## INTRA

Vous souhaitez cette formation en intra, contactez-nous au :

☎ 01 45 49 99 15

@ contactentreprises@udd.eu



### Public :

Trésorier du CSE  
et trésorier adjoint



### Prérequis :

Aucun



### En savoir plus

sur nos méthodes  
mobilisées, modalités  
d'évaluation et accessibilité  
aux personnes en situation  
de handicap

## Objectifs :

- ✓ Mettre en place une organisation comptable simple et efficace
- ✓ Maîtriser les obligations comptables du CSE et la séparation des budgets
- ✓ Utiliser les outils nécessaires à la gestion analytique et budgétaire des ASC
- ✓ Appréhender les risques URSSAF

## Programme :

### 1. Tenir la comptabilité du CSE

- Respecter les obligations et principes comptables
- Développer la comptabilité du CSE
- Connaître le statut juridique du CSE

### 2. Sécuriser la gestion du CSE

- Mettre en place des contrôles périodiques
- Faciliter et sécuriser les relations avec la banque
- Gérer le risque URSSAF lié aux ASC

### 3. Communiquer sur l'activité du CSE

- Le compte rendu annuel
- Le budget prévisionnel

### 4. Cas pratique

- Rapprochement bancaire et opérations de fin d'année
- Compte de résultat et bilan
- Comparaison budget/réel

# Bulletin d'inscription

Formation inter-entreprise



☒ Merci de bien vouloir adresser ce bulletin d'inscription à [contactentreprises@udd.eu](mailto:contactentreprises@udd.eu) au plus tard 2 semaines avant la date de début de la session.

## FORMATION :

Titre de la formation :

Date de début de session :  /  /       Format choisi : ☐ Présentiel : 66 avenue du Maine - 75014 Paris  
☐ Distanciel

Tarif par participant :  € net de Taxes

## PARTICIPANT(S) :

Civilité : ☐ Madame ☐ Monsieur

Prénom :

Nom :

Fonction :

Téléphone :

E-mail :

Civilité : ☐ Madame ☐ Monsieur

Prénom :

Nom :

Fonction :

Téléphone :

E-mail :

## ENTREPRISE :

Nom de l'entreprise :

Adresse :

Code postal :      Ville :

### Adresse de facturation si différente :

Adresse :

Code postal :      Ville :

### RESPONSABLE DE FORMATION (suivi de l'inscription) :

Civilité : ☐ Madame ☐ Monsieur

Prénom :

Nom :

Fonction :

Téléphone :

E-mail :

## FINANCEMENT :

Prise en charge OPCO en subrogation : ☐ Oui ☐ Non

### Si oui, préciser :

Nom de l'OPCO :

Adresse :

Code postal :      Ville :

### INFORMATIONS DU CONTACT :

Civilité : ☐ Madame ☐ Monsieur

Prénom :

Nom :

Téléphone :

E-mail :

Je reconnais avoir pris connaissance et accepter les conditions générales de vente : [CGV](#)

Date :  /  /

Signature du responsable de l'inscription\* :



Pour toute correspondance : [contactentreprises@udd.eu](mailto:contactentreprises@udd.eu)

Nos conditions générales de vente sont consultables sur le lien suivant : [CGV](#), nos mentions légales sur le lien suivant : [Mentions légales](#) et notre règlement intérieur sur le lien suivant : [Règlement intérieur](#).

Université du domicile – Centre de formation Entreprises  
66 avenue du Maine 75014 Paris – 01 45 49 99 15

Siège social : UDD, 60 rue Saint-Blaise - BP 60130, 61004 Alençon Cedex – NAF/APE : 8299Z  
RCS : 834 111 601 ; TVA intra-communautaire : FR13834111601

Déclaration d'activité enregistrée sous le n° 28610102561 auprès du préfet de région de Normandie

© UDD // Tous droits réservés // Septembre 2025 // Création : Hogueia Design // Crédits photos Shutterstock : loreanto

\* Les signatures doivent être obligatoirement manuscrites ou électroniques sous réserve qu'elles correspondent aux normes en vigueur (Universign, Docusign, Yousign, Je suis en cours, etc.).