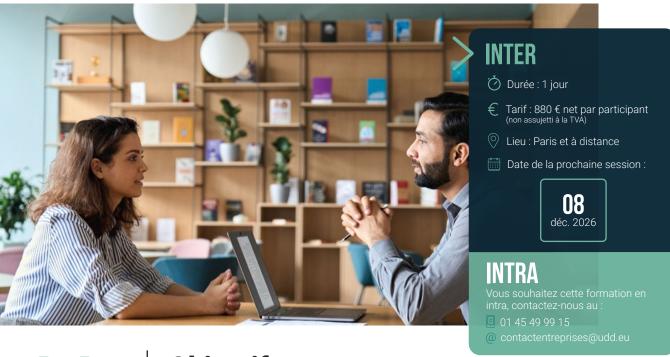
MENER EFFICACEMENT LES ENTRETIENS ANNUELS D'ÉVALUATION

Référence : M22

€ Tarif intra : nous contacter

Durée préconisée : 1 jour





Public: Managers



Prérequis :



En savoir plus sur nos méthodes

mobilisées, modalités d'évaluation et accessibilité aux personnes en situation de handicap

Objectifs:

- Maîtriser les enjeux de l'entretien annuel
- Acquérir la bonne posture
- Savoir évaluer et fixer des objectifs

Programme:

1. Maîtriser les enjeux de l'entretien annuel

- Différencier l'entretien annuel et l'entretien professionnel
- Faire le bilan de l'année écoulée, évaluer les résultats et les compétences, et préparer le futur
- Préparer l'entretien
- S'appuyer sur le support d'entretien

2. Évaluer avec objectivité

- Objectiver son évaluation en s'appuyant sur des faits significatifs
- Faire des feed-back constructifs
- Rémunération et demande d'augmentation

3. Fixer des objectifs

- Missions et stratégie de l'entreprise
- Clarifier les missions du collaborateur et faire le lien avec la stratégie de l'entreprise
- Donner du sens et motiver
- Fixer des objectifs SMART

4. Acquérir la bonne posture

- Faire preuve d'écoute
- Repérer les comportements non verbaux et les non-dits
- Reformuler
- · Savoir recadrer et gérer les situations difficiles
- Savoir féliciter et motiver

Bulletin d'inscription Formation inter-entreprise





Merci de bien vouloir adresser ce bulletin d'inscription à contactentreprises@udd.eu au plus tard 2 semaines avant la date de début de la session.

FORMATION:	
Titre de la formation :	
Date de début de session : Fo	ormat choisi: Présentiel : 66 avenue du Maine - 75014 Paris
Tarif par participant : € net de Taxes	Distanciel
PARTICIPANT(S):	
Civilité : Madame Monsieur	Civilité : Madame Monsieur
Prénom :	Prénom :
Nom:	Nom:
Fonction:	Fonction:
Téléphone :	Téléphone :
E-mail:	E-mail:
ENTREPRISE: Nom de l'entreprise:	Adresse de facturation si différente :
Adresse:	Adresse:
Code postal : Ville :	Code postal : Ville :
	Ville :
RESPONSABLE DE FORMATION (suivi de l'inscription) :	Constinu
Civilité : Madame Monsieur Prénom :	Fonction : Téléphone :
Nom:	E-mail:
FINANCEMENT:	
Prise en charge OPCO en subrogation : Oui Non	
Si oui, préciser :	
Nom de l'OPCO :	
Adresse:	
Code postal : Ville :	
INFORMATIONS DU CONTACT :	
Civilité: Madame Monsieur	
Prénom :	Téléphone :
Nom:	E-mail:
Je reconnais avoir pris connaissance et accepter les	8
Je reconnais avoir pris connaissance et accepter les conditions générales de vente : CGV	Pour toute correspondance:
Date:	contactentreprises@udd.eu
Signature du responsable de l'inscription* :	Nos conditions générales de vente sont consultables sur le lien suivant : CGV, nos mentions légales sur le lien suivant : Mentions légales et notre règlement intérieur sur le lien suivant : Règlement intérieur.
	• Université du domicile – Centre de formation Entreprises
	66 avenue du Maine 75014 Paris - 01 45 49 99 15 Siège social : UDD, 60 rue Saint-Blaise - BP 60130, 61004 Alencon Cedex - NAF/APE : 8299Z

* Les signatures doivent être obligatoirement manuscrites ou électroniques sous réserve qu'elles correspondent aux normes en vigueur (Universign, Docusign, Yousign, Je suis en cours, etc.).

siege social. Dub, do title samirbaisier Br ool 30, 61044 Alentgort Gedex - NAF/AFE. 82992.

RCS: 834 1111 601; TVA intra-communautaire: FR13834111601

Déclaration d'activité enregistrée sous le n° 28610102561 auprès du préfet de région de Normandie

© UDD // Tous droits réservés // Septembre 2025 // Création : Hogueia Design // Crédits photos Shutterstock : loreanto