

# MENER EFFICACEMENT LES ENTRETIENS ANNUELS D'ÉVALUATION

📍 Référence : M22



## INTER

🕒 Durée : 1 jour

€ Tarif : 880 € net par participant  
(non assujetti à la TVA)

📍 Lieu : distanciel

📅 Dates des prochaines sessions :

**10**  
déc. 2024

**14**  
janv. 2025

## INTRA

Vous souhaitez cette formation en intra, contactez-nous au :

☎ 01 45 49 99 15

@ contactentreprises@udd.eu



**Public :**  
Managers

## Objectifs :

- Maîtriser les enjeux de l'entretien annuel
- Acquérir la bonne posture
- Savoir évaluer et fixer des objectifs



**Prérequis :**  
Aucun

## Programme :

### 1. Maîtriser les enjeux de l'entretien annuel

- Différencier l'entretien annuel et l'entretien professionnel
- Faire le bilan de l'année écoulée, évaluer les résultats et les compétences, et préparer le futur
- Préparer l'entretien
- S'appuyer sur le support d'entretien

### 2. Évaluer avec objectivité

- Objectiver son évaluation en s'appuyant sur des faits significatifs
- Faire des feedbacks constructifs
- Rémunération et demandes d'augmentation

### 3. Fixer des objectifs

- Missions et stratégie de l'entreprise
- Clarifier les missions du collaborateur et faire le lien avec la stratégie de l'entreprise
- Donner du sens et motiver
- Fixer des objectifs SMART

### 4. Acquérir la bonne posture

- Faire preuve d'écoute
- Repérer les comportements non verbaux et les non-dits
- Reformuler
- Savoir recadrer et gérer les situations difficiles
- Savoir féliciter et motiver

# BULLETIN D'INSCRIPTION

Formation inter-entreprise



☑ Merci de bien vouloir adresser ce bulletin d'inscription à [contactentreprises@udd.eu](mailto:contactentreprises@udd.eu)

## FORMATION :

Titre de la formation :

Date de début de session :  /  /   Lieu de la formation :

Tarif par participant :  € net de taxe

## PARTICIPANT(S) :

Civilité :  Madame  Monsieur

Prénom :

Nom :

Fonction :

Téléphone :

E-mail :

Civilité :  Madame  Monsieur

Prénom :

Nom :

Fonction :

Téléphone :

E-mail :

## ENTREPRISE :

Nom de l'entreprise :

Adresse :

Code postal :      Ville :

### Adresse de facturation si différente :

Adresse :

Code postal :      Ville :

### RESPONSABLE DE FORMATION (suivi de l'inscription) :

Civilité :  Madame  Monsieur

Prénom :

Nom :

Fonction :

Téléphone :

E-mail :

## FINANCEMENT :

Prise en charge OPCO :  Oui  Non

### Si oui, préciser :

Nom de l'OPCO :

Adresse :

Code postal :      Ville :

### INFORMATIONS DU CONTACT :

Civilité :  Madame  Monsieur

Prénom :

Nom :

Téléphone :

E-mail :

Date :  /  /

Signature du responsable de l'inscription\* :



Pour toute correspondance :  
[contactentreprises@udd.eu](mailto:contactentreprises@udd.eu)

Nos conditions générales de vente sont consultables sur le lien suivant [CGV](#)  
et nos mentions légales sur le lien suivant [Mentions légales](#).

Université du domicile – Centre de formation Entreprises  
66 avenue du Maine 75014 Paris – 01 45 49 99 15

Siège social : UDD 60 rue Saint-Blaise 61000 Alençon – NAF/APE : 8299Z  
RCS : 834 111 601 ; TVA intra-communautaire : FR13834111601

Déclaration d'activité enregistrée sous le n° 28610102561 auprès du préfet de région de Normandie

© UDD // Tous droits réservés // Juin 2024 // Création : Hogueia Design // Crédits photos Shutterstock : loreanto

\* Les signatures doivent être obligatoirement manuscrites ou électroniques à condition qu'elles correspondent aux normes en vigueur (Universign, DocuSign, Yousign, Je suis en cours, etc.).