FORMATEURS : CONCEVOIR ET ANIMER UNE FORMATION À DISTANCE PARTIE 1 : LES FONDAMENTAUX

Référence : RF8 | Tarif intra : 250 € net (non assujeti à la TVA) | Durée : 2h30

MODULE E-LEARNING

Public :
Formateurs

Prérequis :
Aucun

Objectifs :

- Concevoir une classe virtuelle
- Scénariser une formation rythmée et impliquante
- Construire une ressources digitale pertinente
- Créer un support engageant

Programme :

Utiliser les principes de l'apprentissage des adultes pour des formations efficaces
- Connaître les 6 principes de l'apprentissage des adultes pour mieux adapter son contenu
- Appliquer les découvertes des neurosciences pour des contenus engageants
- Identifier le rôle des émotions dans l'apprentissage
- Cas fil rouge : choisir sa formation

Se lancer et faire l'état des lieux des ressources
- Définir les caractéristiques de la formation digitale : modalités, challenges, possibilités
- Identifier les différentes activités et formats pédagogiques possibles
- Cas fil rouge : identifier les ressources et outils que l'on a déjà pour faciliter la digitalisation

Scénariser une formation rythmée et impliquante
- Construire un scénario pédagogique : choix des objectifs de formation, des objectifs pédagogiques et construction d'un scénario
- Identifier les 3 principes d'une formation rythmée et impliquante
- Synthétiser les points clés de la construction d'un scénario : structurer les temps de présence,
- distance, synchrone, asynchrone (en incluant notamment le scénario tutoral)
- Cas fil rouge : construire un scénario pédagogique en intégrant différentes modalités

Construire une ressources digitale pertinente
- Créer un quiz efficace
- Écrire pour l'oral (script pour une vidéo ou un podcast)
- Cas fil rouge : concevoir une activité interactive

Créer un support engageant
- Créer un support de formation
- Utiliser les principes de Mayer pour concevoir un support pertinent et impactant
- Cas fil rouge : concevoir un support lié à la formation

BULLETIN D'INSCRIPTION

Formation inter-entreprise

Centre de FORMATION
Université Du Domicile

Merci de bien vouloir adresser ce bulletin d'inscription à **contactentreprises@udd.eu**

FORMATION :

Titre de la formation :

Date de la session : / / Lieu de la formation :

Tarif par participant : € net de taxe

PARTICIPANT(S) :

Civilité : ☐ Madame ☐ Monsieur
Prénom :
Nom :
Fonction :
Téléphone :
E-mail :

Civilité : ☐ Madame ☐ Monsieur
Prénom :
Nom :
Fonction :
Téléphone :
E-mail :

ENTREPRISE :

Nom de l'entreprise :
Adresse :
Code postal : Ville :

Adresse de facturation si différente :
Adresse :
Code postal : Ville :

RESPONSABLE DE FORMATION (suivi de l'inscription) :

Civilité : ☐ Madame ☐ Monsieur
Prénom :
Nom :

Fonction :
Téléphone :
E-mail :

FINANCEMENT :

Prise en charge OPCO : ☐ Oui ☐ Non

Si oui, préciser :
Nom de l'OPCO :
Adresse :
Code postal : Ville :

INFORMATIONS DU CONTACT :

Civilité : ☐ Madame ☐ Monsieur
Prénom :
Nom :

Téléphone :
E-mail :

Date : / /

Signature du responsable de l'inscription* :

* Les signatures doivent être obligatoirement manuscrites ou électroniques à condition qu'elles correspondent aux normes en vigueur (Universign, Docusign, Yousign, Je suis en cours, etc.).

Pour toute correspondance :
contactentreprises@udd.eu

Nos conditions générales de vente sont consultables sur le lien suivant CGV
et nos mentions légales sur le lien suivant Mentions légales

Université du Domicile – Centre de formation Entreprises
66 avenue du Maine 75014 PARIS – 01 45 49 99 15
Siège social : UDD 60 rue Saint-Blaise 61000 Alençon – NAF/APE : 8299Z
RCS : 834 111 601 ; TVA intra-communautaire : FR13834111601
Déclaration d'activité enregistrée sous le n° 28610102561 auprès du préfet de région de Normandie

© UDD // Tous droits réservés // Octobre 2022 // Création : Hogueia Design // Crédits photos Shutterstock : loreanto

BULLETIN D'INSCRIPTION FORMATION INTER-ENTREPRISE