

# RESPONSABLE FORMATION : GARANTIR LA QUALITÉ DES FORMATIONS DISTANCIELLES

📍 Référence : RF3



## INTER

- 🕒 **Durée : 2 jours**  
(4 classes virtuelles de 3h30 chacune)
- € **Tarif : 1 450 € net par participant**  
(non assujéti à la TVA)
- 📍 **Lieu : en distanciel**
- 📅 **Dates de la prochaine session :**

**24-25**  
juin 2024

## INTRA

Vous souhaitez cette formation en intra, contactez-nous au :

- ☎ 01 45 49 99 15
- @ contactentreprises@udd.eu



### Public :

Responsables Formation



### Prérequis :

Aucun

## Objectifs :

- ✅ Maîtriser les règles fondamentales pour une formation en distanciel efficace
- ✅ Choisir et piloter un prestataire digital
- ✅ Organiser des classes virtuelles

## Programme :

### 1. Intégrer le distanciel dans son plan de formation

- Présentiel et distanciel : trouver le bon équilibre
- Identifier les 6 principes de l'andragogie : comment les adultes apprennent-ils ?
- Faire le point sur les différents formats digitaux
- Le métaverse : intérêt et opportunités dans le cadre de la formation
- Savoir arbitrer sur quel format en fonction de quel objectif et en tenant compte des différentes contraintes

### 3. Déployer les formations

- Choisir une LMS ou faire sans ?
- Communiquer et engager les apprenants
- Déployer la culture digitale auprès des collaborateurs
- Évaluer le dispositif

### 2. Les classes virtuelles

- Quelle plateforme choisir ?
- Quelle durée ?
- Les différents outils utilisables pour développer les interactions et engager les participants
- Évaluer la qualité pédagogique d'une classe virtuelle
- Organiser l'administratif (feuilles de présence...)

### 4. Modules e-learning sur mesure : choisir et piloter la relation avec le prestataire digital

- Être précis dans l'expression du besoin et la rédaction du cahier des charges
- Analyser la pertinence pédagogique des propositions
- Cadrer le déploiement de la conception des modules
- Être le garant de la qualité du produit finalisé

# BULLETIN D'INSCRIPTION

Formation inter-entreprise



☑ Merci de bien vouloir adresser ce bulletin d'inscription à [contactentreprises@udd.eu](mailto:contactentreprises@udd.eu)

## FORMATION :

Titre de la formation :

Date de début de session :  /  /  Lieu de la formation :

Tarif par participant :  € net de taxe

## PARTICIPANT(S) :

Civilité :  Madame  Monsieur

Civilité :  Madame  Monsieur

Prénom :

Prénom :

Nom :

Nom :

Fonction :

Fonction :

Téléphone :

Téléphone :

E-mail :

E-mail :

## ENTREPRISE :

Nom de l'entreprise :

Adresse :

Code postal :  Ville :

### Adresse de facturation si différente :

Adresse :

Code postal :  Ville :

### RESPONSABLE DE FORMATION (suivi de l'inscription) :

Civilité :  Madame  Monsieur

Fonction :

Prénom :

Téléphone :

Nom :

E-mail :

## FINANCEMENT :

Prise en charge OPCO :  Oui  Non

### Si oui, préciser :

Nom de l'OPCO :

Adresse :

Code postal :  Ville :

### INFORMATIONS DU CONTACT :

Civilité :  Madame  Monsieur

Prénom :

Téléphone :

Nom :

E-mail :

Date :  /  /

Signature du responsable de l'inscription\* : 



Pour toute correspondance : [contactentreprises@udd.eu](mailto:contactentreprises@udd.eu)

Nos conditions générales de vente sont consultables sur le lien suivant [CGV](#) et nos mentions légales sur le lien suivant [Mentions légales](#).

Université du domicile – Centre de formation Entreprises

66 avenue du Maine 75014 Paris – 01 45 49 99 15

Siège social : UDD 60 rue Saint-Blaise 61000 Alençon – NAF/APE : 8299Z

RCS : 834 111 601 ; TVA intra-communautaire : FR13834111601

Déclaration d'activité enregistrée sous le n° 28610102561 auprès du préfet de région de Normandie

\* Les signatures doivent être obligatoirement manuscrites ou électroniques à condition qu'elles correspondent aux normes en vigueur (Universign, DocuSign, YouSign, Je suis en cours, etc.).

© UDD // Tous droits réservés // Novembre 2023 // Création : Hogueia Design // Crédits photos Shutterstock : loreanto